



**ЧУ «ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ШКОЛА РАЗВИТИЯ И ТВОРЧЕСТВА»**

299003, РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ,  
Г. СЕВАСТОПОЛЬ, УЛ. СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ, 18  
ТЕЛ. 55-14-16, 54-93-16  
E-MAIL: SCHOOL.RAZVITIYA@MAIL.RU

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического  
совета  
Протокол № 5  
от 26.04.2019г.



**«УТВЕРЖДАЮ»**

И.о. директора ЧУ «ОО школа  
развития и творчества»  
В.В. Шмат

Приказ № 63-ОД от 26.04.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ 69  
о порядке приема граждан в  
ЧУ «Общеобразовательная организация школа развития  
и творчества»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями, утвержденными Приказом Минпросвещения России от 17 января 2019 г. № 19), Уставом ЧУ «Общеобразовательная организация школа развития и творчества» (далее – Учреждение).

**1.2.** Настоящее положение приема граждан на обучение по образовательным программам в ЧУ «ОО школа развития творчества» (далее - Положение) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее -

граждане, дети) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы) и определяет процедуры приема граждан в Учреждение.

**1.3.** Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и других правовых документов.

**1.4.** Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

**1.5.** Положение рассматривается и рекомендуется к утверждению педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора Учреждения.

**1.6.** Положение должно быть размещено в доступном месте, а также на сайте Учреждения.

## **2. Обеспечение права граждан на образование**

**2.1.** Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

**2.2.** Учреждение обеспечивает прием подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

**2.3.** Отсутствие свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) не может быть основанием для отказа в получении общего образования.

**2.4.** Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

## **3. Общие правила приёма**

**3.1.** Прием граждан в Учреждение осуществляется следующими способами:

- 1) путем обращения в Учреждение;
- 2) в электронном виде.

**3.2.** При подаче документов путем обращения в Учреждение родители (законные представители) предъявляют оригинал документа, удостоверяющего

личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

**3.3.** При приёме Учреждение знакомит обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

**3.4.** С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Учреждение размещает копии указанных документов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Учреждения.

**3.5.** Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Положением и международными договорами Российской Федерации.

**3.6.** Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законного представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

**3.7.** Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность по форме (приложение 1).

**3.8.** В заявлении о приеме родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Для граждан, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

**3.9.** При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов

Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей по форме (приложение 2).

**3.10.** Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие Документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

**3.11.** Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

**3.12.** Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**3.13.** Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью директора Учреждения и печатью Учреждения.

**3.14.** Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора, который издается в течение 7 рабочих дней после приема документов.

**3.15.** При наличии свободных мест в Учреждение могут быть приняты лица, не имеющие среднего общего образования: в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня; ранее получавшие общее образование в иных формах после установления уровня освоенных программ.

**3.16.** Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением.

**3.17.** Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для приема граждан в Учреждение, являются:

- непригодность документов вследствие износа, повреждения или других причин;

- представление неполного комплекта документов или неполных сведений, содержащихся в указанных документах.

3.18. Перечень оснований для отказа в приеме граждан в Учреждение:

- отсутствие свободных мест в Учреждении;
- недостижение ребенком 6 лет 6 месяцев на 1 сентября календарного года;
- медицинские противопоказания по состоянию здоровья ребенка.

#### **4. Правила приёма обучающихся на уровень начального общего образования**

4.1. Прием детей в первый класс Учреждения начинается с достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) и при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте.

4.2. Прием заявлений в первый класс Учреждения начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

По завершению приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, Учреждение осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

4.3. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

4.4. Зачисление детей производится до начала учебного года и оформляется приказом директора Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

4.5. Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Учреждения в день их издания.

#### **5. Порядок приема обучающихся на уровень среднего общего образования**

5.1. На уровень среднего общего образования в Учреждение принимаются обучающиеся, в полном объеме освоившие общеобразовательную программу основного общего образования, при условии наличия мест для обучения в Учреждении.

5.2. При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5.3. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

## **6. Порядок регулирования спорных вопросов**

**6.1.** Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Учреждения, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

Директору  
ЧУ ОО «Школа развития и творчества»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_  
проживающего (щей) по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

в \_\_\_\_\_ класс школы

Дата рождения ребёнка \_\_\_\_\_ Гражданство \_\_\_\_\_

Место регистрации  
ребёнка \_\_\_\_\_

Место проживания ребёнка (если не совпадает с адресом регистрации)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место работы,  
должность \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Отец:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место работы,  
должность \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ /подпись/

Директору ЧУ «ОО школа развития и творчества»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Кем \_\_\_\_\_

проживающего(щей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_**ЗАЯВЛЕНИЕ**

На основании статьи 14 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка \_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_ класса, изучение родного \_\_\_\_\_ языка и литературы (литературного чтения).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
/подпись/\_\_\_\_\_  
/ФИО/